

Factura Pequeño Contribuyente

GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA

Nit Emisor: 8404429

GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA

SECTOR IGLESIA ELIM zona 0, SAN SEBASTIÁN HUEHUETENANGO, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0DA26858-0FC7-485B-A53D-CB01B604DB44

Serie: 0DA26858 Número de DTE: 264718427

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:52:45

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 18:52:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-139, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0DA26858, número de DTE 264718427 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Gladys Antonieta Say Archila, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-139 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 31 de julio de 2025.



(f)

Gladys Antonieta Say Archila
DPI: 2608 73985 0701

(f)

Msc. Ing. Edward Gochoy
Martinez Felix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752541040946

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 6:57 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 18:52:45
Emisor:	8404429
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0DA26858-0FC7-485B-A53D-CB01B604DB44 /
Serie:	0DA26858
Número del DTE:	264718427
Acuse de recibido:	FCID202520250714T18:52:4806:000DA268580FC7485BA53DCB01B604DB44
Fecha de la consulta:	14/07/2025 18:57:03
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 06:57:22 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8404429
NOMBRE	GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-139	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-210-215-2025	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Gladys Antonieta Say Archila	
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos	Q. 8,000.00	
Prestados en:	Extensión Rural Huehuetenango	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en dos capacitaciones sobre el tema separación de ambientes, en los CADER El Plan dos y Laguneta Polajá uno, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de treinta y cinco personas	100%	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre alimentación de las aves en los CADER Ixcantrey uno, dos, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de cincuenta personas	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la elaboración de un plan grupal en el CADER Centro Acal del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de cuarenta personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el ingreso de datos de las participantes de CADER para la actualización de la Base SNER y contar con datos recientes de las integrantes de La Mariposa uno y dos del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, con la participación de cuarenta personas	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a	Apoyé en el monitoreo cuatro huertos hortícolas familiares en el CADER El Platanar uno, del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de quince personas	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitación sobre el tema de emprendimientos familiares con elaboración de desinfectante, en el CADER Chanchiquiá dos, Tacaná y Centro	100%	Finalizado

través de la agroindustria artesanal.	Acal con la finalidad de obtener un ingreso extra en el hogar, en San Ildefonso Ixtahuacán, contando con la participación de cuarenta personas		
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en el monitoreo de gallinas ponedoras en el CADER Los domingos uno y dos para continuar con una buena producción de huevos, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, contando, con la participación de cinco personas	100% /	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y control de calidad de la producción de huevos en el CADER El Sabinal, para continuar con una buena comercialización, en San Ildefonso Ixtahuacán, contando, con la participación de cinco personas	100% /	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en una capacitación sobre el tema participación social de las mujeres, en el CADER El Platanar uno, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinticinco personas	100% /	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre presupuesto familiar, con el grupo de mujeres de Ixcantzey en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinticinco personas	100% /	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la elaboración de la planificación de actividades del mes de junio en el grupo de Las Flores uno, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinte personas	100% /	Finalizado
	Apoyé en una capacitación a grupo de mujeres sobre el tema de liderazgo, con la finalidad de promover la participación en actividades productivas en Barrio Limares, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando veinte personas	100% /	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en dos visitas a niños con DA, concientizando a las madres de familia sobre la importancia del uso de métodos de purificación de agua para la prevención de enfermedades gastrointestinales en el hogar y con establecimiento de huerto hortícola, en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando seis personas	100% /	Finalizado
	Apoyé en una entrega de toneles plásticos a beneficiarias de Agua Caliente y Cerro Platanar, del proyecto sobre la producción y consumo avícola de larvas de	100% /	Finalizado

	mosca, e en el municipio de San Ildefonso Ixtahuacán, participando treinta personas		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Gladys Antonieta Say Archila
 DPI: 2608 73985 0701
 Celular: 5407 6515

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc. Ing. Edward Geobany
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango

